

**Seminarbestätigung****Erfolgreiche Zusammenarbeit in Microsoft 365 Teams**

In diesem eintägigen Seminar lernen Sie die zentrale Anwendung Microsoft Teams und deren Nutzung im Team kennen. Nebst der effizienteren Bedienung von Teams lernen Sie die Konzepte dieser Hub-Anwendung und dem damit verbundenen Dateihandling im Zusammenspiel mit OneDrive und SharePoint kennen. Wir erarbeiten mögliche Aufbauarten von Teams, die Nutzung der unterschiedlichen Funktionen sowie Datenstrukturen und -freigaben.

<b>Preis</b>	CHF 650
<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Abschluss</b>	Seminarbestätigung
<b>Lernort</b>	vor Ort
<b>Inhalt in Kürze</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aufbau, Funktionsweise &amp; Einsatz von Teams/Kanälen</li><li>• Teams zum Chatten &amp; für Onlinebesprechungen in der Organisation einsetzen</li><li>• Benachrichtigungsoptionen &amp; weitere nützliche Einstellungen vornehmen</li><li>• Dateifreigabe beim Teilen kennen &amp; einstellen inkl. Austausch mit Externen</li><li>• Versionierung von Dateien kennen &amp; anwenden inkl. automatisches Speichern</li><li>• Verknüpfung vs. Synchronisation von SharePoint im Windows Explorer verstehen</li><li>• Tipps, Tricks &amp; Praxisbeispiele</li></ul>
<b>Ihr Nutzen</b>	Nach dem Seminartag bewegen Sie sich sicher und effizient durch die Oberfläche von Teams. Sie nutzen die Kommunikations- und Kollaborationsmöglichkeiten situationsgerecht. Sie verstehen das Prinzip der verschiedenen Microsoft 365 Speicherorte, deren Zusammenspiel bei der Teamarbeit, das Verhalten beim Synchronisieren und die Einstellungen für die Freigabe (auch an Externe). <b>Das Seminar findet in einem Informatikraum mit moderner Infrastruktur statt.</b>
<b>Zielgruppen</b>	Mitarbeitende, welche ihre Abteilung und/oder Projekte mit Microsoft365 Teams organisieren und sich eine fundierte Basis über die Konzepte und Vorgehensweisen dieser zentralen Microsoft-Anwendung schaffen wollen.

Anmeldung zu den Varianten dieses Bildungsgangs

**Durchführungen****Montag, 4. Mai 2026**

Zeit 08.30 - 16.30 Uhr

**Donnerstag, 29. Oktober 2026**

Zeit 08.30 - 16.30 Uhr

**Firmenseminar****zum Firmenseminar**Sie möchten dieses Seminar als **Firmenseminar für Ihr Unternehmen** buchen?

Hier finden Sie alle Infos dazu.



**Claudia Fröhlich**

**Beratung**



**Boris Litmanowitsch**

KV Business School Zürich  
Bildungszentrum Sihlpost  
Sihlpostgasse 2  
Postfach  
CH-8031 Zürich  
T +41 44 974 30 00